



RELAZIONE DI MISSIONE

ANNO ACCADEMICO

2024-2025

PREMESSA

Il Bilancio 2024-2025 dell'Università della Terza Età di Quartu Sant'Elena APS (QU3) raccoglie lo Stato Patrimoniale, il Rendiconto Gestionale e la Relazione di missione. L'Associazione, attiva dal 30 settembre 1996, continua a operare senza interruzioni nel rispetto delle norme del Codice del Terzo Settore e delle linee guida ministeriali del 2019.

Il bilancio è redatto seguendo i modelli ufficiali del Ministero del Lavoro (decreto 5 marzo 2020) e riporta, anche i dati del precedente esercizio 2023-2024 per consentire un confronto trasparente. Gli schemi contabili sono stati adattati alle caratteristiche di QU3, così da rappresentare al meglio le attività svolte e i risultati raggiunti.

La Relazione di missione accompagna il bilancio e, oltre a rispettare gli obblighi normativi, offre un quadro completo delle scelte gestionali e degli obiettivi perseguiti dall'Associazione.

Come da Statuto, l'esercizio contabile copre il periodo 1° luglio – 30 giugno, in parallelo con l'Anno Accademico e con le elezioni biennali del Consiglio Direttivo. Questa impostazione consente al nuovo Consiglio di programmare e gestire in modo coerente l'intero anno accademico, assumendosi la piena responsabilità economica e organizzativa delle attività.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

La Università della Terza Età di Quartu Sant'Elena APS, denominata QU3, è un'associazione apolitica, apartitica e aconfessionale, senza alcun fine di lucro. Fondata con durata illimitata, opera principalmente nel territorio di Quartu Sant'Elena e nei Comuni vicini. Ispirandosi ai principi della Costituzione italiana e opponendosi a ogni forma di discriminazione, QU3 promuove cultura e socialità come strumenti di benessere fisico e mentale per i propri soci e per l'intera cittadinanza. In particolare, dedica grande attenzione alla valorizzazione della cultura sarda e del Campidano Sud Orientale, attraverso corsi, laboratori e iniziative culturali che favoriscono la formazione permanente e il dialogo tra generazioni, in linea con l'articolo 2 dello Statuto.

La missione dell'associazione è quella di rendere partecipi tutti i cittadini dei valori contenuti nella propria "Carta dei Valori": collaborazione, impegno, trasparenza, armonia e solidarietà. QU3, composta in larga parte da persone oltre i sessantacinque anni, accoglie chiunque desideri impiegare il proprio tempo libero in modo costruttivo, coltivando conoscenze e relazioni umane attraverso esperienze formative, eventi, conferenze, escursioni e viaggi. Cultura e socializzazione vengono considerate un vero e proprio bene sociale, capace di migliorare la qualità della vita, favorire l'integrazione e rafforzare i legami tra le persone. In questa prospettiva, l'associazione collabora attivamente con enti pubblici e privati, Comuni, Regioni e altre associazioni per ampliare la portata delle proprie iniziative.

In conformità all'articolo 5 del Codice del Terzo Settore e allo Statuto aggiornato al 23 gennaio 2025, QU3 persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, attraverso attività di interesse generale che comprendono: la promozione culturale e sociale dei soci; la realizzazione di studi e ricerche; l'organizzazione di attività artistiche, ricreative e di volontariato; la partecipazione alla vita culturale della comunità; la collaborazione con istituzioni e realtà del Terzo Settore; la promozione di stili di vita sani e dell'invecchiamento attivo; l'organizzazione di incontri, dibattiti, manifestazioni artistiche e musicali, oltre a iniziative turistiche di interesse sociale e culturale.

Iscritta dal 20 maggio 2009 alla Sezione I n. 21 del Registro Regionale Sardegna delle APS, QU3 è stata successivamente trasferita nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), dove figura con il numero di repertorio 94245, come da Determinazione RAS n. 70, prot. 722 dell'11 gennaio 2023. L'associazione mantiene aggiornati i propri dati e bilanci nel RUNTS, ea breve completerà i più recenti aggiornamenti.

Dal punto di vista fiscale, QU3 non svolge attività commerciale, in coerenza con lo Statuto che non prevede attività diverse da quelle istituzionali indicate nel D.Lgs. 117/2017. La sede legale e operativa si trova a Quartu Sant'Elena, in via Cristoforo Colombo 169d, mentre la sezione staccata opera a Soleminis (CA), presso il centro polifunzionale di via Sirios.

ATTIVITA' QUALIFICANTI E DISTINTIVE DELL'ANNO ACCADEMICO

Nel corso dell'Anno Accademico 2024/2025 l'Università della Terza Età di Quartu Sant'Elena ha realizzato una serie di risultati particolarmente significativi che ne hanno rafforzato identità, struttura e capacità operativa. In particolare, l'Associazione si è distinta per:

- 1. Costituzione della Personalità Giuridica**
 - Riconoscimento formale ottenuto il **23 gennaio 2025**, passo fondamentale per la piena autonomia operativa e amministrativa.
- 2. Nuova sede in comodato d'uso gratuito**
 - Concessione della sede di **Via Pizzetti** a Quartu Sant'Elena, formalizzata l'**11 dicembre 2024** con l'Amministrazione comunale.
- 3. Creazione del nuovo sito web**
 - Realizzazione del nuovo portale istituzionale nel **giugno 2025**, a sostegno della comunicazione e dei servizi ai Soci.
- 4. Contributi della Fondazione Banco di Sardegna**
 - **Contributo ordinario di € 15.000** assegnato il **19 marzo 2025**.
 - **Contributo straordinario di € 15.000** assegnato il **9 aprile 2025**.

Questi risultati rappresentano un salto di qualità nella crescita istituzionale e organizzativa dell'Associazione, consolidando la sua capacità di offrire attività culturali, formative e sociali sempre più strutturate e sostenibili.

DATI SUGLI ASSOCIATI E ATTIVITA' REALIZZATE NEI LORO CONFRONTI

QU3, fondata il 30 settembre 1996, opera ininterrottamente da 29 anni. Solo alcuni Soci Fondatori fanno ancora parte dell'associazione, che nell'Anno Accademico 2024-2025 ha raggiunto un totale di 2700 iscritti, inclusi 78 Soci della Sezione Staccata di Soleminis. Cinque Soci sono Onorari: tre già Presidenti Onorari, uno Presidente in carica e la Senatrice Liliana Segre, nel ruolo di Socia Onoraria di rilievo. Tutti gli altri Soci versano una quota annua d'iscrizione.

Le attività rivolte ai Soci si articolano in quattro aree principali: docenze, eventi e manifestazioni, lezioni sul campo/escursioni, attività di carattere organizzativo e gestionale.

| Voce | Dato | Osservazione sintetica |
|--------------------------------|---------|---|
| Soci totali A.A. 2024-2025 | 2700 | Iscrizioni stabili e partecipazione costante. |
| Soci Sezione Soleminis | 78 | Sezione dinamica e in crescita. |
| Soci Onorari | 5 | Inclusa la Senatrice Liliana Segre. |
| Corsi attivati | 126 | Offerta formativa ampia e varia. |
| Ore di docenza totali | 3704 | ConXXXXore a Soleminis eXXXXin DaD. |
| Ore di fruizione totali | 116.785 | Partecipazione molto elevata. |
| Eventi e manifestazioni | 20 | Attività collaterali di rilievo culturale. |
| Partecipanti agli eventi | 2240 | Coinvolgimento diffuso dei Soci. |
| Ore di docenza eventi | 53,5 | Con interventi di professionisti qualificati. |
| Ore di fruizione eventi | 5610 | Attività complementare di grande interesse. |
| Escursioni e lezioni sul campo | 48 | Incontri formativi sul territorio sardo. |
| Partecipanti alle escursioni | 1640 | Forte adesione e spirito di gruppo. |
| Ore di docenza su campo | 292 | Approfondimenti su temi storici e culturali. |
| Ore di fruizione su campo | 10532 | Apprendimento esperienziale attivo. |

| | | |
|---------------------------------|-----------------|---|
| Nuovi libri di testo Biblioteca | 48 | Aggiornamento continuo della Biblioteca |
| Costo dei libri acquistati | 850 € | Costi contenuti per l'innovazione e l'aggiornamento |
| Riunioni Consiglio Direttivo | 21 | Governance regolare e trasparente. |
| Periodo di programmazione | 7/2024 – 6/2025 | Pianificazione continua e condivisa. |

Accanto a queste attività, QU3 ha garantito lavoro di coordinamento, segreteria e gestione amministrativa, aggiornamento delle comunicazioni e totale trasparenza attraverso il nuovo sito web creato nell'Anno Accademico. Il Collegio dei Revisori dei Conti mantiene un controllo trimestrale gratuito; nel frattempo, sono state rafforzate le collaborazioni con enti pubblici, scuole, altre associazioni e con il CRUTES.

L'impegno congiunto di tutte queste componenti ha permesso a QU3 di garantire pienamente la propria missione culturale e sociale.

CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI APPLICATI

Il bilancio d'esercizio dell'Associazione è redatto secondo i criteri dettati dagli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, nel rispetto delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore. Tutte le voci sono espresse in Euro, tramite appropriati arrotondamenti.

Come ormai da alcuni anni accademici, per la redazione del bilancio viene adottato il principio di competenza. L'esercizio 2024-2025 rappresenta infatti il quarto bilancio consecutivo redatto seguendo questo criterio, che permette di attribuire ogni operazione e ogni evento all'anno di riferimento, indipendentemente dal momento di incasso o pagamento. Questo garantisce continuità e piena comparabilità tra i bilanci annuali dell'Associazione.

Nel dettaglio, i criteri di valutazione adottati sono i seguenti:

- le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto e ammortizzate sistematicamente in base alla loro durata utile prevista;
- i crediti sono trasmessi al loro presumibile valore di realizzo;
- i debiti sono valutati al valore nominale.

Infine, il bilancio è presentato secondo il modello ministeriale in vigore, senza alcun accorpamento o eliminazione delle voci previste dallo schema ufficiale.

DATI FINANZIARI PRINCIPALI

| Voce | Dato | Osservazione sintetica |
|------------------------------------|-----------------|---|
| Immobilizzazioni materiali (netto) | 15.083 € | Comprendono macchinari, attrezzature e impianti. |
| Macchinari | 3.997 € | |
| Attrezzature | 2.562 € | |
| Altri beni | 8.524 € | |
| Immobilizzazioni immateriali | 4.782 € | Nessun valore presente nell'esercizio. |
| Immobilizzazioni finanziarie | assenti | Nessun valore presente nell'esercizio. |
| Crediti totali | 107.514 € | Quasi interamente verso Enti Pubblici. |
| Debiti totali | 2.381 € | Divisi tra tributi, previdenza, dipendenti e altri. |
| Disponibilità liquide | 226.428 € | Somma di conto corrente e cassa contanti. |
| Ratei e risconti attivi | 3.387 € | |
| Ratei e risconti passivi | - € | |
| Patrimonio netto totale | 353.781 € | Composto da patrimonio vincolato e riserve libere. |
| - Patrimonio vincolato | 57.715 € | Riserva per spese future legate a cambio sede. |
| - Patrimonio libero | 171.659 € | Altre riserve e avanzi di gestione. |
| Impegni di spesa | assenti | Nessun impegno extra rispetto a costi già contabilizzati. |

CONTO ECONOMICICO

| Costo | Dato | Ricavo | Dato |
|----------------------------|------------------|---------------------|-----------|
| Didattica | 236.232 € | Contributi da terzi | 101.721 € |
| Docenze | 74.947 € | Proventi da mostre | 5.630 € |
| Materiale consumo | 6.616 € | Quote associative | 269.200 € |
| Manutenzioni | 52.046 € | Corsi informatica | 3.020 € |
| Fitti passivi | 29.135 € | Proventi finanziari | 629 € |
| Dipendenti | 73.488 € | Lezioni sul campo | 47.301 € |
| Lezioni sul campo | 47.402 € | Proventi da Mostre | 5.630 € |
| Erogazioni liberali | 5.660 € | | |
| Oneri sistema | 4.217 € | | |
| Ammortamenti | 7.473 € | | |

Nell'Anno Accademico 2024-2025 si è determinato un Avanzo di Esercizio di **124.407 €**

ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E

La tabella riepiloga in modo sintetico i principali dati relativi alle risorse umane, ai volontari e alle attività organizzative di QU3 nell'anno accademico 2024-2025, evidenziando i numeri chiave e le caratteristiche principali di personale, docenti e volontari coinvolti.

| Voce | Dato | Osservazione sintetica |
|------------------------------------|------|---|
| Dipendenti totali | 3 | Personale amministrativo e di segreteria. |
| Administrative (liv. 2, 30h/sett.) | 1 | Contratto verticale, servizio continuativo. |
| Segreteria (liv. 3, 40h/ 20h/sett) | 2 | Contratti verticali, full time/part time a seconda del periodo. |
| Docenti Co.Co.Co. | 22 | Monte ore variabile in base al programma didattico. |
| Docenti a partita IVA | 10 | Prestazioni professionali specifiche. |
| Volontari Consiglio Direttivo | 12 | Soci Volontari con incarico elettivo. |
| Volontari Direttivo Allargato | 19 | Collaborazione alla vita gestionale. |
| Volontari Organo di Controllo | 5 | Supervisione e controllo attività. |
| Docenti volontari non retribuiti | 38 | Di cui 18 sono Soci; sostegno alle attività didattiche. |
| Volontari attività ricorrenti | 39 | Supporto operativo ad eventi e procedure associative. |
| Totale volontari iscritti | 109 | Tutti registrati nel Libro dei Volontari. |

In quanto Soci Volontari, né i componenti del Consiglio Direttivo né quelli del Consiglio Direttivo Allargato né i componenti dell'Organo di controllo né i docenti Volontari né i Soci Volontari percepiscono alcun compenso, valendo il principio della totale gratuità delle prestazioni.

PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I

Non sussistono i requisiti in quanto QU3 è un 'Associazione con Personalità Giuridica.

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Non sussistono operazioni realizzate con parti correlate in quanto QU3 non svolge alcuna attività commerciali.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DISAVANZO DI ESERCIZIO

Il bilancio 2024-2025 si è chiuso con un avanzo di **124.407 €**, che verrà integralmente accantonato negli avanzi di gestione portati a nuovo. Tale somma non è soggetta a vincoli di destinazione, fatta eccezione per l'obbligo di mantenere un saldo di liquidità minimo di € 30.000 come patrimonio vincolato necessario per la personalità giuridica dell'Associazione.

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

La situazione di QU3 e l'andamento della gestione nel 2024-2025 sono caratterizzati da una limitazione alle iscrizioni di nuovi soci al fine di permettere un'ottimizzazione nell'erogazione dei corsi, dovuta principalmente agli spazi limitati per l'attività didattica. Un gruppo di lavoro ha monitorato mensilmente la situazione economico-finanziaria, mentre il CDA ha mantenuto un costante dialogo con i Soci, valorizzandone gli interessi e promuovendo la socializzazione, importante particolarmente per persone sole e anziane. Sebbene non siano disponibili dati precisi per la privacy, si stima che il 15-20% dei 2.700 Soci siano persone sole, sia per mancanza di partner sia per il "nido vuoto" dei figli spesso lontani.

Sul fronte delle collaborazioni, QU3 ha attivato sinergie con enti ambientali (come CEAS Molentargius), sociali (Donna Ceteris) e culturali, incluso il ruolo di Presidenza Ordinaria dal 2017 nel Comitato Regionale delle Università della Terza Età della Sardegna (CRUTES), carica ricoperta da un Socia Qu3 (ex presidente dell'Associazione). In CRUTES, l'associazione coordina e promuove attività comuni, favorendo rappresentatività istituzionale, sinergie operative, supporto reciproco e aggiornamento tempestivo sui temi condivisi.

L'EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E IL MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI

L'evoluzione gestionale ed economica della nostra Associazione dipenderà in gran parte dalla crescita del numero dei Soci, una volta concluso la ristrutturazione della nuova sede e il conseguente trasferimento (favorita anche dall'adozione del nostro "modello aperto"), Ciò richiederà un'organizzazione adeguata, soprattutto sotto il profilo logistico, e il mantenimento di quegli equilibri economici che abbiamo già dimostrato di saper gestire negli anni precedenti. Come Consiglio Direttivo riteniamo che l'interesse verso QU3 – e verso realtà simili – sia destinato ad aumentare: le persone della cosiddetta "Terza Età" sono oggi più curiose, più motivate a restare aggiornate e più propense alla socializzazione, anche grazie ai nuovi strumenti multimediali.

MODALITA' ATTUATIVE DELLE FINALITÀ STATUTARIE IN RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

La nostra Associazione persegue esclusivamente le **Finalità Statutarie** attraverso le sole **Attività di Interesse Generale**. Le modalità operative prevedono una pianificazione su più livelli:

medio termine, per gli Anni Accademici futuri,

breve termine, per l'Anno Accademico in corso,

controllo e consuntivazione, per valutare criticità e miglioramenti.

Il ciclo di lavoro dell'Anno Accademico (1 luglio – 30 giugno), definito nelle riunioni del Consiglio Direttivo Allargato, segue il seguente ordine cronologico.

| Periodo | Attività | Osservazione sintetica |
|----------------------|--|---|
| 2ª metà di Settembre | - Apertura iscrizioni - Definizione date chiave (inaugurazione, lezioni, conferenze, seminari) | Inizio del ciclo annuale |
| Ottobre | - Chiusura iscrizioni - Predisposizione bilancio di previsione - Scelta scenario economico in base alle iscrizioni - Avvio corsi ed eventi collaterali | Avvio attività e stabilizzazione economica |
| Novembre – Aprile | - Svolgimento attività e monitoraggio parametri (partecipazione, riempimento aule) - Controllo e aggiornamento del bilancio consuntivo tramite gdl "Bilanci" - Adeguamenti su attività e bilanci - Incontri trimestrali con Organo di Controllo | Fase centrale: esecuzione + monitoraggio continuo |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| Maggio | - Preparazione eventi di fine A.A. (saggi, mostre, cerimonia) - Pre-consuntivo del bilancio | Chiusura attività + verifica economica |
| Giugno – 1 ^a metà luglio | - Rendicontazioni - Stesura bilancio per Assemblea di ottobre - Consuntivo finale attività e parametri | Chiusura amministrativa dell'anno |

INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ DIVERSE

QU3 non presenta nel proprio Statuto ATTIVITÀ DIVERSE, come indicato all'art. 2 dello stesso documento.

PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

L'Associazione in quest'esercizio non ha effettuato valorizzazioni economiche riguardo a **Costi e Proventi figurativi**.

DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI.VERIFICA DEL RISPETTO DEL RAPPORTO 1 A 8 DI CUI ALL'ART 16 DL 117/2017

Nel corso del presente esercizio ha rispettato la PRESCRIZIONE DI CUI ALL'ART. 16 DEL D. LGS 117/2017 secondo cui la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, calcolata sulla base della retribuzione lorda, non può essere superiore al rapporto 1/8. Ai fini della suddetta verifica si riporta di il prospetto delle retribuzioni lorde corrisposte nell'esercizio ai 3 dipendenti indicati al precedente punto 13:

| Tipologia | Retribuzione Lorda 2024-2025 |
|-----------------------------|------------------------------|
| Dipendente amministrativa | 24.348.78 € |
| 1° Dipendente di segreteria | 16.443.79 € |
| 2° Dipendente di segreteria | 16.377.83 € |

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

Nel corso del presente esercizio, QU3 non ha svolto attività di RACCOLTA FONDI.